

## TEST ONLINE BOCCONI Anno Accademico 2027/28 ISTRUZIONI E REGOLE DI COMPORTAMENTO

CORSI DI LAUREA TRIENNALE E CORSO DI LAUREA A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA

### Sommario

<b>1. ISCRIVERSI AL TEST .....</b>	<b>2</b>
1.1 CANDIDATI ITALIANI E CANDIDATI INTERNAZIONALI .....	2
1.2 ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA DI WEBTESTING E CREARE UN ACCOUNT .....	3
1.3 ACQUISTARE UN TENTATIVO DI TEST .....	4
1.4 STUDENTI CON DSA/DISABILITÀ .....	5
<b>2. PREPARARSI A SOSTENERE IL TEST .....</b>	<b>6</b>
2.1 REQUISITI TECNICI.....	6
2.2 ALLESTIRE LA STANZA, COLLOCARE E IMPOSTARE I DISPOSITIVI PER SVOLGERE IL TEST .....	8
<b>3. SOSTENERE IL TEST.....</b>	<b>11</b>
3.1. ACCEDERE ALL'AREA DEL TEST .....	11
3.2. NAVIGAZIONE SEQUENZIALE DURANTE LA PROVA.....	12
3.3. CONCLUDERE IL TEST .....	12
3.4. RISULTATO DEL TEST E ATTESTATO DI PUNTEGGIO.....	12
<b>4. REGOLE DI COMPORTAMENTO.....</b>	<b>12</b>
<b>5. CASI DI INVALIDAZIONE DEL TEST .....</b>	<b>15</b>
5.1. TEST IRREGOLARE PER MANCANZA DI FLUSSI AUDIO/VIDEO.....	15
5.2. TEST IRREGOLARE PER INFRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE DOCUMENTO.....	16
5.3. TEST IRREGOLARE PER ERRATO O MANCATO AVVIO DEI SISTEMI DI PROCTORING .....	17
<b>6. ASSISTENZA.....</b>	<b>17</b>
6.1. CAMBIARE LA DATA E/O LA LINGUA DEL TEST .....	17
6.2. ASSENZA AL TEST .....	17
6.3. RINUNCIA E POLITICA DI RIMBORSO.....	18
6.4. SUPPORTO TECNICO E CONTATTI .....	18

# 1. ISCRIVERSI AL TEST

## 1.1 CANDIDATI ITALIANI E CANDIDATI INTERNAZIONALI

Ai fini del presente documento e dell'accesso alle procedure di selezione, i candidati sono tenuti a **verificare** preventivamente sul sito Bocconi, **la propria categoria** di appartenenza come candidato: le **finestre temporali** di acquisto, prenotazione e utilizzo del test, i round di selezione e le relative scadenze **differiscono** tra candidati italiani e candidati internazionali.

### CANDIDATI ITALIANI

Sono considerati candidati italiani gli studenti che frequentano o hanno frequentato una scuola secondaria superiore di ordinamento italiano in Italia. I candidati italiani possono prenotare il test dal **13 luglio 2026 al 20 aprile 2027**.

Con tale profilazione è possibile partecipare ai seguenti round di selezione:

- **Early Session** (2–29 settembre 2026, ore 15:00 ora italiana)
- **Winter Session** (25 novembre 2026 – 26 gennaio 2027, ore 15:00 ora italiana)
- **Spring Session** (8–27 aprile 2027, ore 15:00 ora italiana)

### CANDIDATI INTERNAZIONALI

Sono considerati candidati internazionali gli studenti che frequentano o hanno frequentato una scuola all'estero oppure una scuola situata in Italia appartenente a un ordinamento scolastico non italiano, anche qualora l'istituto rilasci, a determinate condizioni, titoli riconosciuti o equipollenti nel sistema italiano. I candidati internazionali possono prenotare il test dal **13 luglio 2026 al 19 gennaio 2027**.

Con tale profilazione è possibile partecipare ai seguenti round di selezione:

- **Early Session** (2–29 settembre 2026, ore 15:00 ora italiana)
- **Winter Session** (25 novembre 2026 – 26 gennaio 2027, ore 15:00 ora italiana)

I candidati internazionali sono soggetti a finestre temporali e round di selezione diversi da quelli previsti per i candidati italiani. Pertanto, se sei un candidato internazionale e intendi partecipare alle selezioni per l'anno accademico 2027/28, ricorda che l'ultima data utile per prenotare il test è il 19 gennaio 2027.

La profilazione effettuata nella piattaforma determina automaticamente le finestre temporali disponibili. È responsabilità del candidato verificare di essersi correttamente profilato e sostenere il test entro le tempistiche previste per la propria tipologia di candidato. Una profilazione non corretta non attribuisce alcun diritto all'accesso a finestre temporali, round di selezione o procedure diverse da quelle applicabili.

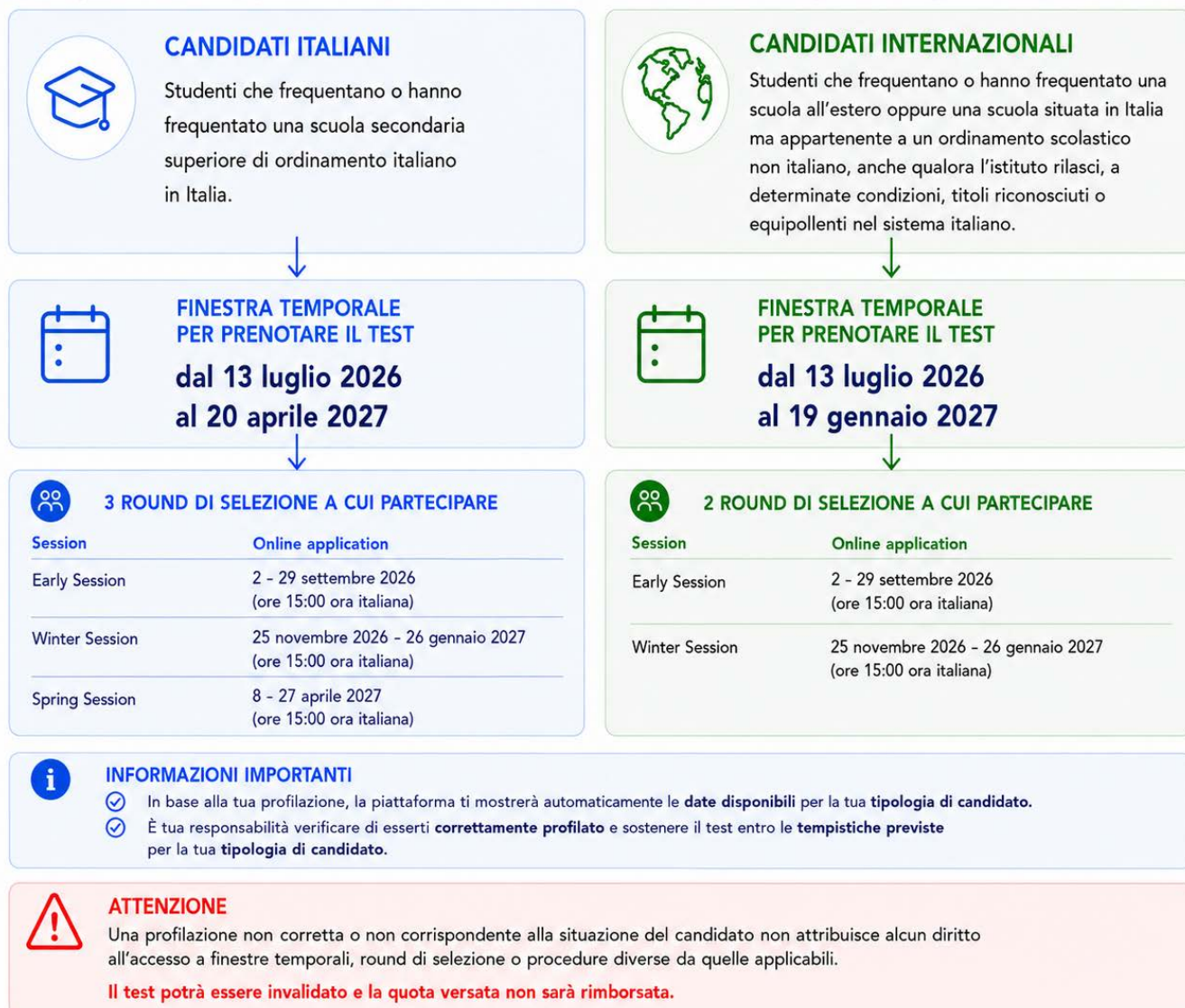
Le finestre temporali di acquisto, prenotazione e utilizzo del test e le relative scadenze costituiscono parte integrante delle procedure di selezione. È responsabilità del candidato acquistare e sostenere il test entro le tempistiche previste per la propria categoria di appartenenza e per il round di selezione di proprio interesse. L'eventuale disponibilità di round di selezione aperti o di finestre temporali attive per una diversa categoria di candidati non costituisce in alcun modo titolo per sostenere o utilizzare il relativo test che potrà essere invalidato senza possibilità di rimborso della quota.

I candidati laureati o trasferiti (in quanto già iscritti) provenienti da università italiane o estere che intendano richiedere il riconoscimento di CFU già acquisiti ai fini dell'abbreviazione di carriera sono tenuti a verificare sul sito Bocconi la sessione di selezione dedicata prevista per i candidati della propria categoria (italiani o internazionali) e a prenotare e sostenere il test entro la relativa finestra temporale, al fine di poter presentare domanda.

I candidati interessati al Double Degree HEC-Bocconi sono tenuti a verificare sul sito Bocconi i round di selezione dedicati. La prenotazione e lo svolgimento del test restano soggetti alle finestre temporali previste per la propria categoria di candidato (italiano o internazionale).

# CATEGORIA DI APPARTENENZA E DISPONIBILITÀ DEL TEST

La tua profilazione nella piattaforma determina automaticamente le finestre temporali di acquisto del test.



## 1.2 ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA DI WEBTESTING E CREARE UN ACCOUNT

La piattaforma di webtesting è disponibile al seguente indirizzo web:

<https://bocconiwebtesting.giuntipsy.com/>

Il primo passo per iscriversi ad una sessione di test è registrarsi e creare un account personale:

- inserisci i tuoi dati personali (nome, cognome, sesso, data e luogo di nascita, codice fiscale, e-mail personale).  
È necessario che tutti i dati inseriti corrispondano a chi si candida – e NON al genitore o chi ne fa le veci.
- scegli una password;
- profilati correttamente rispetto al tuo percorso scolastico. Tale profilazione determina la tua categoria di candidato ("italiano" o "internazionale") ai fini delle selezioni in Bocconi, secondo quanto previsto al punto 1.1. del presente documento e quanto indicato sul sito Bocconi, nonché le finestre temporali disponibili per la prenotazione del test;
- indica l'anno in cui hai ottenuto (se diplomato) o otterrai (diplomandi 2027, non successivi) il diploma di scuola secondaria superiore. Il test non si rivolge agli studenti che si diplomeranno dopo il 2027: a chi sosterrà la prova non avendone i requisiti sarà invalidato il test senza possibilità di rimborso e sarà escluso dai futuri round di selezione.

Una volta creato e verificato l'account, potrai accedere alla piattaforma di webtesting con le tue credenziali (e-mail personale e password che hai scelto).

**Attenzione!** È vietato generare più account corrispondenti alla stessa persona, utilizzando combinazioni diverse di email e dati anagrafici. Saranno considerati solo i tentativi di test svolti con il primo account generato in ordine temporale.

### 1.3 ACQUISTARE UN TENTATIVO DI TEST

Prima di procedere all'acquisto, verifica di esserti correttamente profilato nella piattaforma e di visualizzare le finestre temporali e le opzioni di prenotazione coerenti con la tua categoria di appartenenza. (Undergraduate/Law e non Graduate; candidato italiano o candidato internazionale).

Procedendo con l'acquisto di un tentativo di test, ti verrà chiesto di scegliere:

#### 1. TIPOLOGIA del TEST

- Test online Bocconi
- Test online Bocconi – Law

In base al/i corso/i di laurea di interesse (area economico-aziendale e/o area giuridica).

Hai a disposizione un massimo di 4 tentativi per tipologia di test per anno.

#### 2. LINGUA del TEST

- Italiano
- Inglese

Scelta indipendente dalla lingua del/dei corso/i di laurea di tuo interesse.

#### 3. DATA del TEST

Visualizzerai il calendario delle date dei test a partire dal secondo giorno successivo alla data corrente e le varie disponibilità ("verde" disponibile, "giallo" in esaurimento, "arancione" ultimi posti e "rosso" non disponibile).

#### 4. MODALITÀ di PAGAMENTO

- Checkout
- Pagamento della quota di iscrizione al test online (60€ per ogni tentativo) tramite PayPal o carta di credito.

Potrai svolgere il test **dalle 00:00 alle 23:59 della data che hai prenotato** (fuso orario italiano).

Nel valutare quando sostenere la prova durante la giornata, tieni presente che l'assistenza tecnica è garantita dal lunedì al giovedì 9-18 e il venerdì 9:00-16:30 (ora italiana).

Potrai acquistare un ulteriore tentativo dopo almeno 24 ore dal precedente acquisto.

Più tentativi non potranno essere svolti né lo stesso giorno né in due o più giorni consecutivi tra loro.

Nell'area personale, alla voce "prenotazioni" potrai visualizzare i tentativi acquistati, i dettagli delle prenotazioni e, qualora lo desiderassi, spostare la data prenotata o modificare la lingua del test, se in tempo utile (paragrafo 6.1 "cambiare la data e/o la lingua del test").

**Nel caso avessi bisogno di assistenza in fase di acquisto, è necessario rivolgersi al servizio di supporto, esclusivamente tramite il form [Supporto Webtesting](https://support.giuntipsy.com) (support.giuntipsy.com)**

## 1.4 STUDENTI CON DSA/DISABILITÀ

Gli studenti con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento interessati ad avvalersi di misure di supporto durante il test online Bocconi, dovranno seguire la procedura di seguito illustrata:

1. **COMPILARE IL MODULO ONLINE DI RICHIESTA ALMENO 5 GIORNI LAVORATIVI PRIMA** della data del test – Il modulo è disponibile [QUI](#).

Per compilare il modulo saranno necessari:

- copia del verbale/della certificazione rilasciata dal SSN o altro ente accreditato, rilasciata da non più di 3 anni;
- e il documento di identità del/della candidato/a e, se minorenni, del genitore o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

2. **ESITO RICHIESTA E CODICE PER IL SUCCESSIVO ACQUISTO** - le eventuali misure concesse (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: specifici ausili e/o tempo aggiuntivo e/o possibilità di adattare la postazione di lavoro) in seguito ad attenta valutazione da parte della Commissione, saranno notificate al candidato al più presto e in tempo utile per poter partecipare al test online.

Solo a seguito di un riscontro da parte dell'Università, verrà fornito al candidato un riscontro sulle eventuali misure concesse e, in caso di tempo aggiuntivo, il codice da inserire in fase di acquisto del tentativo di test, in modo che lo stesso venga applicato alla prova. Per maggiori informazioni è possibile contattare l'indirizzo [selection.support@unibocconi.it](mailto:selection.support@unibocconi.it)

Se hai acquistato erroneamente un tentativo di test prima di compilare il form di richiesta, potrai comunque richiedere misure di supporto, purché il form venga compilato almeno 5 giorni lavorativi prima della data del test prenotato. Ti verrà fornito un riscontro in tempo utile e, in caso di tempo aggiuntivo, ti sarà comunicato codice da aggiungere nell'apposita sezione del tuo account sulla piattaforma di webtesting, almeno 24 ore prima del tentativo.

Eventuali misure accordate, sono applicabili per tutti i successivi tentativi del 2027/28 (con il medesimo codice, in caso di tempo aggiuntivo).

3. **EVENTUALE MANCATA APPLICAZIONE DEL TEMPO AGGIUNTIVO** - all'avvio della prova dovrai verificare la corretta attribuzione del tempo aggiuntivo concesso e se ne rilevassi la mancata applicazione, non dovrai sostenere il test in quel momento o navigare all'interno dello stesso ma dovrai:
  - **terminare** la prova immediatamente;
  - **contattare** l'assistenza tecnica secondo modalità e tempistiche indicate al paragrafo 6.4;
  - **attendere** un riscontro. Una volta applicato correttamente il tempo aggiuntivo da parte dell'assistenza tecnica, riceverai istruzioni su quando sarà possibile sostenere il test.

**Attenzione!** Nel caso in cui comunicassi la mancata applicazione del tempo aggiuntivo, dopo aver sostenuto comunque la prova/parte di essa o dopo aver navigato le pagine/domande del test (anche senza aver risposto), il tentativo sarà considerato fruito, non avrai diritto ad un eventuale rimborso del tentativo, né potrai richiedere che lo stesso non venga conteggiato tra i quattro a tua disposizione, così come previsto al paragrafo 3.3.

Le misure compensative assegnate in fase di test possono differire da quelle eventualmente attribuite nel corso della carriera accademica, in caso di ammissione e immatricolazione.

## 2. PREPARARSI A SOSTENERE IL TEST

### 2.1 REQUISITI TECNICI

Prima di sostenere il test, verifica attentamente la disponibilità, la compatibilità e la corretta configurazione dei requisiti tecnici indicati di seguito.

#### **STRUMENTI NECESSARI**

Per sostenere il test online Bocconi sono necessari:

- un computer desktop o portatile di cui il candidato risulti amministratore;
- uno smartphone o tablet per la ripresa laterale;
- una webcam integrata oppure esterna;
- un microfono funzionante, integrato oppure esterno;
- una connessione Internet stabile (Ethernet o Wi-Fi; hotspot non consentito).

#### **COMPATIBILITÀ**

Sistemi operativi e browser compatibili:

- Windows 10 e Windows 11 (aggiornato all'ultima versione);
- macOS 11 o versioni successive (aggiornato all'ultima versione);
- Google Chrome come browser predefinito.

Non sono compatibili i seguenti dispositivi mobili:

- Huawei P30;
- Samsung Galaxy A3 (2016), A13 e A23;
- Google Pixel 3 e successivi;
- Alcatel Lucent.

#### **SOFTWARE OBBLIGATORI**

Sul computer:

- Estensione (plug-in) Chrome per la condivisione dello schermo;
- Safe Exam Browser nella versione disponibile sulla piattaforma di webtesting.

Sul dispositivo mobile: applicazione ProctorExam.

Tutti i software devono essere scaricati esclusivamente dalla piattaforma di webtesting.

Prima di ogni tentativo di test, disinstalla eventuali software installati in occasione di prove precedenti e scaricali nuovamente dalla piattaforma di webtesting, utilizzando sempre la versione disponibile al momento dello svolgimento della prova.

L'utilizzo di versioni diverse o precedenti può compromettere il corretto funzionamento della piattaforma e determinare l'impossibilità di monitorare la prova.

Requisiti mancanti o configurazioni non conformi possono impedire lo svolgimento della prova o comportarne l'invalidazione.

Per poter svolgere il **test online Bocconi** dovrai munirti di:

## REQUISITI OBBLIGATORI



### COMPUTER

Desktop o laptop di cui risulti amministratore.



### DISPOSITIVO MOBILE

Smartphone o tablet per la ripresa laterale.



### WEBCAM

Integrata nel computer. Se non presente, webcam esterna.



### MICROFONO

Integrato nel computer e funzionante, oppure esterno.



### CONNESSIONE INTERNET

Connessione internet valida e stabile: Ethernet o Wi-Fi. Hotspot non consentito.

## COMPATIBILITÀ



### SISTEMI OPERATIVI COMPATIBILI

- Windows 10, 11 (aggiornato all'ultima versione)
- macOS 11 o successivi (aggiornato all'ultima versione)



### BROWSER COMPATIBILI

solo Google Chrome impostato come browser predefinito.



### DISPOSITIVI MOBILI NON COMPATIBILI

- Huawei P30
- Samsung Galaxy A3 (2016), A13 e A23
- Google Pixel 3 e successive versioni
- Alcatel Lucent

## SOFTWARE OBBLIGATORI DA SCARICARE E INSTALLARE



- 1 Estensione (plug-in) Chrome per la condivisione dello schermo.
- 2 Safe Exam Browser – versione presente nella piattaforma di **webtesting** al momento dello svolgimento della prova.



### SUL DISPOSITIVO MOBILE

- 1 Applicazione ProctorExam.

## ATTENZIONE



- ✓ Tutti i link per scaricare i software o le applicazioni sopra richiamate sono a disposizione nella tua area personale all'interno della piattaforma di **webtesting**.
- ✓ L'utilizzo di versioni diverse o precedenti dei software richiesti può compromettere il corretto funzionamento della piattaforma e interrompere le registrazioni, comportando di conseguenza l'invalidazione della prova data l'impossibilità di monitorarne lo svolgimento.
- ✓ Prima di ogni tentativo, assicurati di aver disinstallato i software già installati in occasione di eventuali prove sostenute in precedenza e di installarli nuovamente, scaricando la versione in uso e corretta, dalla piattaforma di test.



Requisiti mancanti o configurazioni non conformi possono impedire lo svolgimento della prova o comportarne l'invalidazione.

## 2.2 ALLESTIRE LA STANZA, COLLOCARE E IMPOSTARE I DISPOSITIVI PER SVOLGERE IL TEST

Di seguito sono riportate le regole di allestimento della stanza e di configurazione dei dispositivi che devono essere rispettate, **pena l'invalidazione della prova**. Dato l'elevato numero di test erogati durante l'anno, non è possibile effettuare valutazioni preventive sui singoli allestimenti ma di seguito sono fornite tutte le informazioni necessarie per organizzarsi adeguatamente e con anticipo.

**Se il luogo identificato per svolgere la prova non presentasse tutte le caratteristiche indicate, sarà necessario individuare in tempo utile un luogo alternativo e idoneo.**

### Stanza:

- La stanza deve avere **un solo accesso** che dovrà essere **chiuso e inquadrato** per tutta la durata del test.  
Per accesso si intende ad esempio: una porta interna, esterna, una porta finestra;  
Costituirà un allestimento non idoneo:
  - la presenza di più di un accesso (es.: oltre alla porta di accesso alla stanza, la presenza di una porta interna/di una porta di un bagno in camera/di una cabina armadio/porta finestra ecc.);
  - la porta lasciata aperta o l'assenza della porta;
  - la porta non inquadrata da nessuno dei dispositivi in uso durante la prova;
  - la presenza di un accesso ad un livello superiore/inferiore (es.: scala che conduce ad un altro livello come un soppalco/letto soppalcato/altro piano della casa);
- La stanza non può essere** un openspace, un ambiente delimitato da pareti di vetro/trasparenti, un luogo pubblico, un ufficio o un test center;
- Scegli una stanza silenziosa e ben illuminata (non deve essere illuminata solo la tua postazione ma tutta la stanza);
- Per tutela della tua privacy, ti raccomandiamo di rimuovere dal computer file/dati personali e dalla stanza oggetti che possano rivelare informazioni personali o dati sensibili.

## LA STANZA

La stanza in cui svolgi il test deve garantire tranquillità, luce adeguata e visibilità continua.

**STANZA IDONEA**



- UN SOLO ACCESSO**  
La porta è chiusa e sempre visibile da almeno uno dei dispositivi.
- STANZA SILENZIOSA E BEN ILLUMINATA**  
La luce illumina l'intera stanza, non solo la postazione.
- STANZA PRIVATA E NON OPEN SPACE**  
Non è un luogo pubblico, un ufficio o un test center.

**ESEMPI DI STANZE NON IDONEE**

- PIÙ DI UN ACCESSO ALLA STANZA**  

- PORTA APERTA**  

- ASSENZA DELLA PORTA**  

- ACCESSO A UN ALTRO LIVELLO**  

- AMBIENTI PUBBLICI O NON IDONEI**  

- PARETI DI VETRO O AMBIENTI TRASPARENTI**  


## Dispositivi:

- **Posiziona il dispositivo mobile lateralmente rispetto alla postazione di lavoro, a una distanza di 1.5 metri.** La fotocamera posteriore deve essere rivolta verso la postazione da cui svolgerai il test e che ti deve inquadrare completamente (**immagini esemplificative successive**) e la ripresa deve consentire di vedere chiaramente:
  - la tua figura intera;
  - entrambe le mani (senza che una parte del tuo corpo oscuri la visuale complessiva);
  - lo schermo del computer e i contenuti visualizzati;
  - la postazione da cui svolgi la prova e il piano di lavoro.

Una ripresa effettuata da lontano o da vicino, dal basso verso l'alto (o viceversa), dal retro, in posizione diagonale, oppure che non consente la piena visibilità delle mani, del piano di lavoro, dello schermo del computer o dei contenuti visualizzati sullo stesso, può comportare l'invalidazione della prova, in quanto preclude la possibilità di monitorare correttamente il comportamento del candidato.

**Attenzione!** Negli step precedenti l'avvio della prova, una volta collocato il dispositivo mobile, dovrai verificare l'immagine che il tuo dispositivo restituisce: assicurati che sia idonea, aderente alle indicazioni qui riportate e che eventuali impostazioni in uso (es.: grandangolo) non la alterino fornendo un'inquadratura diversa. In questo passaggio, avrai la **responsabilità di confermare** che il dispositivo è posizionato correttamente, in base a quanto previsto dal presente documento; tale responsabilità permane per tutta la durata della prova: eventuali spostamenti, cadute, oscuramenti, interruzioni o variazioni dell'inquadratura che limitino la visibilità richiesta possono comportare l'invalidazione del test, anche se temporanei.

- **La presenza di cavi che escono dalla stanza** (ad es.: attraverso porte, finestre e altri varchi) **non è consentita** poiché non consente di verificare la natura e la destinazione dei collegamenti presenti durante la prova.
- Posiziona il dispositivo mobile e il computer in modo tale da evitare riflessi e abbagliamenti;
- Accertati di **essere sempre al centro dell'inquadratura** (di entrambi i dispositivi) e **chiaramente visibile**; Il volto deve rimanere sempre chiaramente visibile e non deve essere coperto, neppure parzialmente, da mani, capelli, indumenti o altri oggetti.
- Posiziona il dispositivo mobile o il computer come previsto e in modo che l'accesso alla stanza risulti sempre inquadrato da almeno uno dei due, per tutta la durata del test;
- Le fotocamere dei dispositivi in uso, non devono mai essere oscurate in nessuna fase, nemmeno durante le fasi precedenti all'avvio della prova (es: non appoggiare il dispositivo mobile sulla scrivania con la fotocamera posteriore rivolta sul piano di lavoro oppure non coprire la fotocamera con mani, fogli o altro);
- Assicurati che il dispositivo mobile sia collocato in maniera stabile e in posizione verticale per evitare che si muova o cada durante la prova;
- Imposta la **rotazione automatica** dello schermo sul tuo cellulare;
- Durante il test, il dispositivo mobile dovrà sempre essere **collegato ad una presa di corrente**, per evitare disconnessioni.
- Attiva il wi-fi e configura il dispositivo in modo da impedire la ricezione di chiamate e notifiche (es.: non disturbare, modalità aereo);
- Se usi un computer portatile, **dovrai avere la batteria carica** e il dispositivo dovrà **rimanere collegato a una presa di corrente** per tutto il tempo e con un caricabatterie idoneo a sostenere la carica.

- Qualora vengano utilizzati **mouse o tastiere esterni**, questi dovranno essere **esclusivamente cablati (con filo)**. **Non è consentito l'utilizzo di periferiche wireless**. Inoltre, non è consentita la connessione, associazione o sincronizzazione di dispositivi ulteriori al computer utilizzato per la prova, sia tramite collegamento fisico sia tramite connessioni wireless.

## POSIZIONAMENTO CORRETTO DEL DISPOSITIVO MOBILE

IL DISPOSITIVO MOBILE DEVE ESSERE POSIZIONATO LATERALMENTE RISPETTO ALLA POSTAZIONE, A 1,5 METRI DI DISTANZA.

### 1. POSIZIONAMENTO LATERALE CORRETTO – VISTA DALL'ALTO



DISPOSITIVO MOBILE

IL DISPOSITIVO MOBILE DEVE ESSERE POSIZIONATO LATERALMENTE, ALLA STESSA ALTEZZA DELLA POSTAZIONE, IN POSIZIONE VERTICALE E STABILE.

### 2. COSA DEVE RESTITUIRE IL DISPOSITIVO MOBILE



LA RIPRESA DEVE CONSENTIRE DI VEDERE CHIARAMENTE:

- FIGURA INTERA
- ENTRAMBE LE MANI
- LO SCHERMO DEL COMPUTER
- LA POSTAZIONE COMPLETA
- L'ACCESSO ALLA STANZA DA ALMENO UNO DEI DISPOSITIVI.



FIGURA INTERA



MANI VISIBILI



SCHERMO DEL COMPUTER VISIBILE



POSTAZIONE COMPLETAMENTE VISIBILE



ACCESSO ALLA STANZA VISIBILE DA ALMENO UNO DEI DISPOSITIVI

## ESEMPI DI POSIZIONAMENTO NON CORRETTO



1. DISPOSITIVO DIETRO AL CANDIDATO



LA RIPRESA DA DIETRO NON CONSENTE DI VEDERE IL VISO, LE MANI E LO SCHERMO DEL COMPUTER.



2. DISPOSITIVO IN POSIZIONE DIAGONALE



LA RIPRESA DIAGONALE NON CONSENTE DI VEDERE LO SCHERMO DEL COMPUTER E NON MONITORA CORRETTAMENTE LA POSTAZIONE E I MOVIMENTI.



3. DISPOSITIVO DAVANTI AL CANDIDATO



LA RIPRESA FRONTALE NON CONSENTE DI VEDERE LO SCHERMO DEL COMPUTER.



4. DISTANZA NON CONFORME – TROPPO VICINO



LA RIPRESA NON CONSENTE DI VEDERE CHIARAMENTE LA FIGURA INTERA E/O LO SCHERMO DEL COMPUTER.



5. DISTANZA NON CONFORME – TROPPO LONTANO



LA RIPRESA NON CONSENTE DI VEDERE CHIARAMENTE I DETTAGLI DELLA POSTAZIONE E DELLO SCHERMO.

## Scrivania:

Sulla scrivania puoi tenere **ESCLUSIVAMENTE**: computer, documento d'identità (lo stesso che userai per la candidatura in Bocconi), 1 matita/penna, 2 fogli bianchi formato A4, bevanda (bicchiere o bottiglia senza etichetta o borraccia) e le credenziali per accedere al test (stampate o annotate).

Qualsiasi altro oggetto/strumento/dispositivo presente (acceso, spento, scollegato) dovrà essere rimosso prima di iniziare la prova.

Il piano di lavoro non può avere zone non visibili dalle riprese dei dispositivi in uso (es.: nicchie o librerie integrate che potrebbero ospitare a distanza ravvicinata oggetti non consentiti).

## ESEMPIO DI POSTAZIONE IDONEA



## 3. SOSTENERE IL TEST

### 3.1. ACCEDERE ALL'AREA DEL TEST

1. Clicca su **"Accesso Test Online"** dalla tua Area Personale della piattaforma;
2. visualizza **username e password**;
3. **Stampa le credenziali o annotale**: ti sarà richiesto di inserirle per accedere alla prova.

Area Personale

Prenotazioni

Risultati test

Modifica il profilo

Accesso Test Online

### Accesso Test Online

Username  
456873319

Password

Show password

Vai al Test Online

Il giorno della prova è necessario avere con sé le credenziali di sistema stampate o annotate per procedere al test. Verifica di aver controllato tutti i seguenti requisiti di proctoring.

Scarica i tuoi credenziali

Una volta avviata la procedura, il sistema ti guiderà nei vari step:

1. **Verifica requisiti tecnici** (microfono, audio, connessione Internet, condivisione schermo);
2. **Identificazione candidato** (foto candidato, foto documento identità in corso di validità);
3. **Ripresa ambientali e preliminari** (da effettuare tramite smartphone);
4. **Avvio del lockdown browser** (Safe Exam Browser);
5. **Inizio del test.**

### 3.2. NAVIGAZIONE SEQUENZIALE DURANTE LA PROVA

Il test propone 3 quesiti per ogni schermata e dovrai procedere seguendo l'ordine delle domande così come viene proposto. Con il pulsante "avanti" passerai alla schermata successiva e non potrai tornare indietro. Se decidi di scorrere tutte le domande del test pur non potendo tornare indietro, non avrai diritto ad un eventuale rimborso del tentativo, né potrai richiedere che il tentativo non venga conteggiato tra i quattro a tua disposizione. Il riquadro "navigazione test" è presente su tutte le pagine del test e servirà da guida per lo svolgimento.



### 3.3. CONCLUDERE IL TEST

Per concludere il test, clicca sul pulsante "termina". Apparirà una pagina di riepilogo con tutte le domande, sia quelle risposte che quelle omesse. Dopo aver visualizzato il riepilogo, clicca su "invia tutto e termina" per inviare il test.

#### Attenzione!

- In ogni caso, il test si chiude automaticamente allo scadere del tempo, le risposte vengono salvate e i dati vengono inviati al sistema.
- Al termine del test verrà subito mostrato il punteggio totale e delle semplici istruzioni per uscire dalla sessione e terminare la registrazione

### 3.4. RISULTATO DEL TEST E ATTESTATO DI PUNTEGGIO

Una volta terminato il test, **entro le successive 48 ore**, accedendo alla tua area personale della piattaforma di webtesting, potrai consultare il tuo "Test score report". L'attestato riepiloga il punteggio totale, i punteggi relativi alle singole aree tematiche, il numero di risposte corrette/omesse/errate e contiene il "Reference number" che identifica il tuo tentativo di test. Nel caso in cui il report non fosse visibile dopo le 48 ore, dovrai contattare l'assistenza attraverso l'apposito form [Supporto Webtesting](mailto:support.giuntipsy.com) (support.giuntipsy.com)

La generazione del test score report ha natura meramente informativa rispetto al punteggio ottenuto e non ne attesta la regolarità che viene dunque verificata successivamente. Il report, pertanto, non è idoneo a generare alcun affidamento circa la definitiva validità del test.

## 4. REGOLE DI COMPORTAMENTO

L'Università Bocconi considera l'etica, l'integrità e la responsabilità dei comportamenti e delle azioni, alcuni dei suoi valori di riferimento.

Pertanto, i candidati che svolgono il test di selezione **sono tenuti ad osservare quanto previsto dal presente documento e le seguenti regole di comportamento**, secondo un **principio di auto-responsabilità, pena l'invalidazione della prova**:

1. **AUTONOMIA** - Dovrai affrontare la prova con serietà e senza ricorrere a mezzi o aiuti esterni di sorta che possano agevolare lo svolgimento.

2. **ALTRE PERSONE** - Dovrai essere solo/a nella stanza e nessuno dovrà entrare o interagire per tutta la durata della prova, compresa la fase di riprese ambientali antecedenti al test. Assicurati che nessuno possa entrare, anche inavvertitamente, in stanza (es.: appendi un foglio fuori dalla porta chiedendo di non entrare per test e riprese audio video in corso).
3. **ALLONTANAMENTO DALLA POSTAZIONE**- Durante le procedure preliminari il candidato deve attenersi alle istruzioni del sistema per l'identificazione e le riprese ambientali. Terminata tale fase e fino alla conclusione della prova, non è consentito allontanarsi dalla postazione o dalla stanza utilizzata per il test per alcun motivo.
4. **INTELLIGENZA ARTIFICIALE** - È vietato utilizzare sistemi di intelligenza artificiale generativa, chatbot, assistenti virtuali o strumenti analoghi, comunque denominati, che siano in grado di fornire suggerimenti, risposte o supporto durante la prova.

#### 5. **DISPOSITIVI**

Non è consentita la presenza e/o l'utilizzo di:

- dispositivi dotati di connessione a internet (TV/Smart TV, tablet, altri smartphone, computer, smartwatch, smartglasses, assistenti vocali ecc.) oltre a quelli strettamente necessari allo svolgimento della prova.
- dispositivi di ricezione o trasmissione audio (cuffie/auricolari/microauricolari o altri).
- secondo monitor/schermi o dispositivi vari (anche se spenti), collegati al computer utilizzato per la prova.
- quaderni, appunti, formulari e calcolatrici, o fonti/risorse rinvenibili online
- filtri privacy, schermi oscuranti o dispositivi analoghi che limitino la visibilità dello schermo del computer.
- microcamere, telecamere occultate, microfoni, ricevitori o altri dispositivi idonei a trasmettere o ricevere informazioni.

**Qualora vengano utilizzati mouse o tastiere esterni, questi dovranno essere esclusivamente cablati (con filo). Non è consentito l'utilizzo di periferiche wireless né la connessione, l'associazione o la sincronizzazione di dispositivi ulteriori rispetto al computer utilizzato per la prova, sia tramite collegamento fisico sia tramite connessioni wireless.**

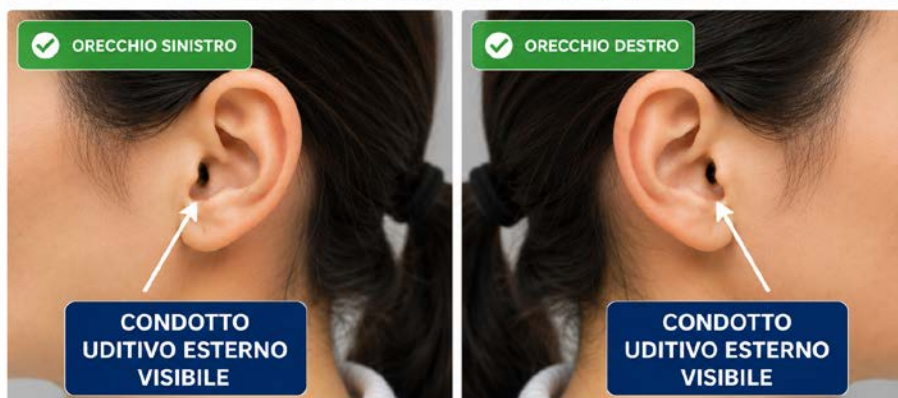
6. **RIPRESE AMBIENTALI** - **Le riprese ambientali devono essere effettuate alzandosi dalla postazione e muovendosi lentamente all'interno dell'intera stanza e anche percorrendone anche il perimetro e senza omettere alcuna parte dell'ambiente.** In particolare, dovrai inquadrare e filmare scrupolosamente: la postazione da cui svolgerai il test, mostrando lo spazio sopra e sotto la scrivania e intorno al computer; il pavimento e il soffitto della stanza, la seduta (sollevando eventuali cuscini o imbottiture) nonché ogni area della stanza, inclusi eventuali spazi nascosti, angoli ciechi, zone poco visibili (es: dietro una poltrona, o dietro una tenda, sopra un letto a castello, sotto il letto, eventuali armadi, cabine armadio o altri spazi presenti nella stanza che risultino aperti o parzialmente aperti). Non è consentito rimanere fermo in un punto durante le riprese. L'obiettivo è dimostrare che non siano presenti altre persone e che la stanza sia idonea allo svolgimento del test e aderente alle indicazioni riportate in questo documento.
7. **ARMADI E CABINE ARMADIO** - Qualora la stanza utilizzata per lo svolgimento del test siano presenti armadi o cabine armadio, il candidato dovrà assicurarsi che tali elementi non impediscano né limitino il monitoraggio dell'ambiente di svolgimento della prova.  
A tal fine, prima dell'avvio del test, il candidato dovrà adottare una delle seguenti soluzioni:
  - mantenere le ante completamente chiuse per tutta la durata della prova, assicurandosi che armadi o cabine armadio siano chiaramente visibili da almeno uno dei dispositivi utilizzati per il monitoraggio;  
oppure
  - mostrare integralmente l'interno di armadi o cabine armadio durante le riprese ambientali preliminari e richiudere completamente le ante prima dell'avvio del test.

Qualora, per caratteristiche dell'ambiente o degli arredi presenti, non sia possibile rispettare le condizioni sopra indicate o garantire un adeguato monitoraggio dell'area interessata, il candidato dovrà individuare una diversa stanza idonea allo svolgimento della prova.

8. **INQUADRATURA** - Dovrai essere inquadrato/a correttamente sia dalla webcam frontale che da quella laterale del dispositivo mobile, per tutta la durata del test.
9. **ORECCHIE** - Le orecchie devono essere mostrate con precisione, lentamente e da vicino durante le procedure antecedenti al test in modo tale che il condotto uditivo esterno sia chiaramente visibile, e sia possibile verificare l'assenza di auricolari o altri dispositivi non autorizzati. A tal fine, i capelli dovranno essere raccolti ove necessario e non potranno essere utilizzati accessori che coprano le orecchie.  
**Di seguito è riportato un esempio di ripresa corretta.**

## RIPRESA CORRETTA DELLE ORECCHIE

Condotto uditivo esterno visibile



10. **ALTRE APPLICAZIONI** - Dovrai chiudere qualsiasi finestra, applicazione, programma, file, estensione o processo non necessario allo svolgimento della prova, prima di accedere al test.  
È vietata la **presenza**, l'apertura o l'esecuzione, anche in background o nella barra delle applicazioni, di strumenti non consentiti o non necessari allo svolgimento del test, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: app di controllo remoto, virtual machine, messaggistica istantanea, videochiamate, browser diversi da quello richiesto, servizi cloud, strumenti di condivisione, assistenti virtuali o sistemi di intelligenza artificiale. La violazione sussiste anche qualora tali strumenti non risultino concretamente utilizzati dal candidato, quando la loro presenza, apertura, esecuzione o disponibilità sia idonea a compromettere o rendere non verificabile la regolarità della prova, e può comportare l'invalidazione del test.
11. **VERBALIZZARE** - Non è consentito parlare, leggere o ragionare né ad alta né a bassa voce in nessuna fase della prova;
12. **RIPRESE ESTEMPORANEE** - Nel corso della prova, la piattaforma potrà richiedere al candidato di effettuare verifiche supplementari finalizzate ad accertare il rispetto di quanto previsto dal presente documento. Tali verifiche potranno includere, a titolo esemplificativo e non esaustivo: ulteriori riprese dell'ambiente, della postazione o della scrivania mediante il dispositivo mobile, la visualizzazione mediante webcam dei fogli utilizzati per l'esecuzione di eventuali calcoli, ulteriori controlli ritenuti necessari ai fini della verifica della regolarità della prova.  
L'Università potrà inoltre verificare successivamente la coerenza tra il contenuto dei fogli utilizzati dal candidato e le attività svolte durante il test. In caso di richiesta di verifiche supplementari, il candidato dovrà attenersi alle istruzioni ricevute e, al termine delle operazioni richieste, ripristinare l'allestimento originario della postazione e dei dispositivi. Il tempo necessario per l'esecuzione delle verifiche richieste non sarà computato ai fini della durata della prova e sarà pertanto garantito integralmente.

13. **ATTEGGIAMENTO** - Il comportamento durante il test deve essere composto e coerente con la concentrazione e l'attenzione richieste da una prova di selezione. **Ripetuti atteggiamenti anomali** possono costituire motivo di invalidazione della prova. Per atteggiamenti anomali si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ripetuti spostamenti dello sguardo verso aree non visibili dalle registrazioni, movimenti incompatibili con l'utilizzo esclusivo dei materiali autorizzati, interazioni con persone presenti, visibili o non visibili, utilizzo o apparente consultazione di dispositivi non consentiti, nonché altre condotte che possano ragionevolmente compromettere l'affidabilità, la regolarità o l'autonomia della prova. **L'Università valuterà tali condotte nel loro complesso e nel contesto complessivo della registrazione.**
14. **ALLESTIMENTO STANZA** - Il candidato deve attenersi **scrupolosamente** alle indicazioni di allestimento della stanza e impostazione dei dispositivi riportate al paragrafo 2.2. Allestimenti non conformi alle indicazioni determineranno l'invalidazione della prova.
15. **MONITORAGGIO** - In nessun modo, l'allestimento dell'ambiente e/o un comportamento da parte del candidato, devono precludere – parzialmente o integralmente - la possibilità di monitorare la prova in modo adeguato e in tutte le sue fasi, comprese quelle antecedenti al test. L'invalidazione può essere disposta anche quando, per violazione delle presenti istruzioni o per carenze nell'inquadratura, nella configurazione dei dispositivi o nella visibilità dell'ambiente e della postazione, non sia possibile verificare con sufficiente certezza la regolarità e l'autonomia dello svolgimento del test.
16. **ABBIGLIAMENTO E CONTEGNO** - Durante lo svolgimento del test, sono richiesti un abbigliamento decoroso (es.: no nudità o abbigliamento succinto) e un contegno comportamentale (es.: no esibizionismi e/o atteggiamenti equivoci) e verbale (es.: no imprecazioni), consoni al contesto accademico.
17. **INDUMENTI E ACCESSORI** - Non è consentito utilizzare indumenti, accessori o altri oggetti che, per caratteristiche costruttive o modalità di utilizzo, possano occultare dispositivi elettronici, strumenti di comunicazione o altri materiali non autorizzati, ovvero impedire la verifica della loro assenza. A titolo esemplificativo e non esaustivo, particolare attenzione dovrà essere prestata a capi o accessori dotati di tasche, cerniere, bottoni, asole, cappucci, copricapi o altri elementi idonei ad occultare dispositivi elettronici o materiali non autorizzati.
18. **PROBLEMI TECNICI** - Se riscontri difficoltà di carattere tecnico, chiedi assistenza come indicato al paragrafo 6.4 del presente documento e assicurati di non scorrere le pagine del test.

Per gli studenti con DSA/disabilità valgono le stesse regole, fatte salve le misure compensative o di supporto precedentemente concordate con l'Università secondo modalità e tempistiche illustrate al punto 1.3.

## 5. CASI DI INVALIDAZIONE DEL TEST

### 5.1. TEST IRREGOLARE PER MANCANZA DI FLUSSI AUDIO/VIDEO

**Successivamente allo svolgimento del test**, le registrazioni dei file audio/video delle prove verranno visionate per verificare che il test si sia svolto nel rispetto di quanto previsto dal presente documento. Le verifiche sulla regolarità della prova e sulla completezza delle registrazioni possono essere effettuate successivamente allo svolgimento del test e anche dopo la chiusura delle finestre di prenotazione o dei round di selezione. Le eventuali conseguenze derivanti dagli esiti di tali verifiche saranno disciplinate esclusivamente secondo quanto previsto dal presente documento.

Non sono previsti controlli preliminari o verifiche preventive delle registrazioni su richiesta del candidato. Qualora risultasse che, a causa di problemi tecnici non imputabili al candidato (es.: blackout) o di connessione a internet, i flussi audio/video siano assenti o incompleti in misura tale da non consentire di accertare il regolare svolgimento della prova, l'Università contatterà il candidato per comunicare la non regolarità del test svolto e la relativa invalidazione dello stesso. In tal caso, la prova dovrà essere ripetuta nei

tempi strettamente indicati dall'Università. Il test invalidato non verrà conteggiato come "tentativo" fruito e verrà concessa la possibilità di ripetere la prova a titolo gratuito.

## 5.2. TEST IRREGOLARE PER INFRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE DOCUMENTO

I candidati, secondo un **principio di auto-responsabilità**, sono tenuti a rispettare scrupolosamente le regole di comportamento e, accedendo al test, dichiarano di averne preso visione, di averne compreso il contenuto e di accettarne integralmente le condizioni.

### PROCTORING E REVISIONE DELLE PROVE

Si precisa che il sistema utilizzato **non è** un sistema di "**live proctoring**", ossia un sistema nel quale un operatore monitora il candidato in tempo reale e segnala eventuali anomalie o irregolarità durante lo svolgimento della prova. Il sistema adottato registra invece file audio/video della sessione, che vengono successivamente **revisionati dall'Università** per verificarne la regolarità.

Le registrazioni sono oggetto di revisione da parte dell'Università e le eventuali decisioni relative alla validità della prova non sono in nessun caso adottate mediante processi decisionali automatizzati.

Il candidato è tenuto ad assicurarsi autonomamente che l'ambiente di svolgimento della prova, la postazione, i dispositivi utilizzati e il proprio comportamento siano conformi alle disposizioni del presente documento. Il presente documento contiene le informazioni necessarie affinché il candidato possa allestire la postazione e svolgere correttamente la prova in autonomia.

**L'assenza di segnalazioni, avvisi, blocchi o interruzioni** da parte della piattaforma, in qualsiasi fase della procedura, anche antecedente all'avvio della prova, **non costituisce** in alcun modo conferma della **regolarità** del test né impedisce la successiva invalidazione, qualora dalla revisione emergano irregolarità o elementi non compatibili con il presente documento.

Le registrazioni audio/video delle prove sostenute (utilizzate o non utilizzate ai fini della selezione) possono essere revisionate in qualsiasi momento entro il 31 luglio 2027.

### COMUNICAZIONE DELL'INVALIDAZIONE E MISURE CONSEGUENTI

Qualora dalla revisione delle registrazioni emergano infrazioni al presente documento e/o elementi incompatibili con il corretto, regolare e autonomo svolgimento della prova, l'Università potrà procedere all'invalidazione del test e all'applicazione delle ulteriori misure previste dal presente documento.

L'invalidazione non presuppone necessariamente l'accertamento di un vantaggio concreto conseguito dal candidato: è sufficiente che la violazione riscontrata abbia compromesso, limitato o reso non verificabile il regolare, autonomo e controllabile svolgimento della prova.

**La comunicazione di invalidazione della prova avverrà contestualmente alla pubblicazione degli esiti relativi al round di selezione cui il candidato ha partecipato, anche se il test oggetto di invalidazione è stato sostenuto mesi prima.**

L'Università, tuttavia, si riserva la possibilità di notificare l'invalidazione di una prova e/o le conseguenti misure in caso di gravi irregolarità, anche in una fase precedente alla candidatura o successiva all'esito (ad es. in fase di immatricolazione). In tal caso, l'immatricolazione eventualmente completata sarà d'ufficio cancellata, senza possibilità di rimborso della prima rata-acconto versata.

Le registrazioni audio/video potranno essere visionate dall'Università anche:

- qualora i tentativi non fossero utilizzati dal candidato ai fini della partecipazione ad un round di selezione;
- nel caso di candidature con più test di selezione tra quelli accettati, anche se il Test online Bocconi risultasse quello con il punteggio più basso ai fini della graduatoria.

In relazione alla natura, alla gravità e alle circostanze dell'irregolarità accertata, l'Università potrà invalidare uno o più tentativi di test sostenuti dal candidato, anche con effetto sulla candidatura, sull'ammissione o sull'immatricolazione eventualmente perfezionata, indipendentemente dal fatto che i test interessati dall'irregolarità siano stati o meno utilizzati ai fini della graduatoria o della selezione.

L'invalidazione di uno o più test non attribuisce al candidato alcun diritto ad essere valutato sulla base di altri test (Test online Bocconi e/o altri tipi di test).

L'invalidazione viene dunque applicata alla candidatura eventualmente presentata, il relativo tentativo viene conteggiato tra quelli a disposizione del candidato e non dà diritto ad alcun rimborso né alla concessione di un nuovo tentativo gratuito.

### **SANZIONI GRAVI**

In presenza di **infrazioni molto gravi** e/o che comportino la violazione del copyright, l'Università si riserva il diritto di **interdire il candidato**:

- da ulteriori tentativi di test e dalle selezioni per tutto l'anno accademico 2027/28;
- dalle selezioni future.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, sono considerate gravi la presenza terzi e/o, la cattura/condivisione di immagini/domande del test con qualsiasi mezzo, nonché un insieme di comportamenti che - valutati nel complesso anche in relazione a tentativi precedenti - possono determinare una situazione di particolare gravità.

### **5.3. TEST IRREGOLARE PER ERRATO O MANCATO AVVIO DEI SISTEMI DI PROCTORING**

Qualora, il candidato dovesse deliberatamente chiudere, interrompere, disattivare o alterare uno o più sistemi di proctoring, quali Proctor Exam, Safe Exam Browser, ecc., prima o durante lo svolgimento del test, quel tentativo di test verrà invalidato. Il candidato potrà riprovare a sostenere il test utilizzando uno degli eventuali tentativi residui a sua disposizione.

## **6. ASSISTENZA**

### **6.1. CAMBIARE LA DATA E/O LA LINGUA DEL TEST**

È possibile cambiare la data prenotata per lo svolgimento del test o la lingua di svolgimento (italiano/inglese) entro le 24 ore antecedenti la data stessa, accedendo alla piattaforma ed entrando nella propria area personale. Ad esempio, se hai prenotato un test per mercoledì, potrai modificare la data e/o la lingua entro le 23:59 del lunedì precedente. Relativamente alla data del test, se non modificherai la prenotazione per tempo e/o non comunicherai la tua assenza entro le tempistiche indicate, sarai considerato assente al test (vedi paragrafo seguente).

### **6.2. ASSENZA AL TEST**

**Assenza giustificata:** se sussistono comprovati motivi che ti hanno impedito di modificare la data autonomamente entro le tempistiche sopra indicate al paragrafo 6.1 oppure di svolgere il test nella data prenotata, tali motivi dovranno essere comunicati per iscritto entro e non oltre le 24 ore successive alla data prenotata (ovvero entro le 23:59 del giorno successivo alla data del test) **esclusivamente** tramite il form [Supporto Webtesting](https://support.giuntipsy.com) (support.giuntipsy.com) .

La segnalazione verrà esaminata dall'Università che, a suo insindacabile giudizio, potrà autorizzare lo svolgimento del test in data successiva ove disponibile, senza versamento di un'ulteriore quota di partecipazione al test, dandone comunicazione scritta allo studente.

Nel caso in cui non segnalassi la tua assenza entro i termini indicati, ma successivamente, la quota di iscrizione al test non sarà rimborsata, ma il tentativo non andrà perso. Potrai poi procedere con un nuovo acquisto e la prenotazione di una nuova data, ove ancora disponibile.

**Assenza ingiustificata:** se non svolgi il test nella data prenotata o non modifichi la data prenotata entro le 24h antecedenti la data stessa o non rientri nella casistica dell'assenza giustificata, risulterai assente ingiustificato. In questo caso, la quota di iscrizione al test non sarà rimborsabile, ma il tentativo non andrà perso: l'assenza ingiustificata non comporta il conteggio del tentativo tra quelli disponibili. Potrai quindi procedere con un nuovo acquisto e la prenotazione di una nuova data, se disponibile.

### 6.3. RINUNCIA E POLITICA DI RIMBORSO

È previsto il rimborso della quota versata per l'accesso al test qualora l'acquirente eserciti il **diritto di recesso entro 14 giorni di calendario dall'acquisto**, secondo quanto previsto dall'art. 52 e seguenti del D.Lgs. 206/2005.

La comunicazione di recesso deve essere inviata tramite il form [Supporto Webtesting](#) (support.giuntipsy.com).

**Il diritto di recesso può essere esercitato esclusivamente prima della data prenotata per il test.**

Decorso tale termine, troveranno applicazione le disposizioni previste ai paragrafi in materia di assenza al test.

#### ESEMPI

- Se il giorno 1 il candidato acquista un tentativo di test e prenota una prova per il giorno 20, potrà esercitare il diritto di recesso fino al giorno 14 alle ore 23:59.
- Se il giorno 1 il candidato acquista un tentativo di test e prenota una prova per il giorno 8, potrà esercitare il diritto di recesso esclusivamente fino al giorno 7 alle ore 23:59.

In caso di invalidazione della prova per infrazione di quanto previsto nel presente documento o per errato/mancato avvio dei sistemi di proctoring, non saranno concessi rimborsi di quote di iscrizione al test online o di partecipazione al round di selezione .

### 6.4. SUPPORTO TECNICO E CONTATTI

Le richieste di assistenza tecnica devono essere inviate **entro 24 ore** dal momento in cui il problema si è verificato o è stato riscontrato. Le segnalazioni devono essere trasmesse esclusivamente **tramite [Supporto Webtesting](#)** (support.giuntipsy.com) .

e devono contenere una descrizione dettagliata del problema e, ove possibile, screenshot o altra documentazione utile.

Il servizio di assistenza tecnica è attivo: lunedì - giovedì dalle 9:00 alle 18:00 e venerdì dalle 9:00 alle 16:30 (ora italiana). Le richieste inviate al di fuori degli orari di presidio saranno prese in carico, appena possibile, a partire dal primo giorno lavorativo utile. Il form sopra indicato costituisce l'unico canale valido per richiedere assistenza tecnica e segnalare problemi prima, durante o dopo lo svolgimento della prova. Segnalazioni inviate tramite oltre le 24 ore e/o ad e-mail Bocconi, PEC, telefonate, chat o altri sistemi di contatto non saranno prese in considerazione. **L'assistenza tecnica è erogata esclusivamente dal servizio di supporto dedicato del fornitore della piattaforma di webtesting.**

 <b>ENTRO 24 ORE</b> SEGNALA IL PROBLEMA ENTRO 24 ORE DAL MOMENTO IN CUI SI È VERIFICATO O È STATO RISCONTRATO.	 <b>UNICO CANALE</b> <a href="https://support.giuntipsy.com">support.giuntipsy.com</a>	 <b>ALLEGA EVIDENZE</b> FORNISCI UNA DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL PROBLEMA E ALLEGA, OVE POSSIBILE, SCREENSHOT O ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE.	 <b>ORARI DI SUPPORTO</b> LUN – GIO 9:00 – 18:00 VEN 9:00 – 16:30 LE RICHIESTE INViate AL DI FUORI DEGLI ORARI DI PRESIDIO SARANNO PRESE IN CARICO DAL PRIMO GIORNO LAVORATIVO UTILE. (ORA ITALIANA)
--	---	---	--

 <b>ATTENZIONE</b>	<b>IL FORM INDICATO SOPRA È L'UNICO CANALE VALIDO PER RICHIEDERE ASSISTENZA TECNICA E SEGNALARE PROBLEMI PRIMA, DURANTE O DOPO LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA.</b> <b>SEGNALAZIONI INViate TRAMITE E-MAIL BOCCONI, PEC, TELEFONATE, CHAT O ALTRI SISTEMI DI CONTATTO NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.</b>
--	--

**L'ASSISTENZA TECNICA È EROGATA ESCLUSIVAMENTE DAL SERVIZIO DI SUPPORTO DEDICATO DEL FORNITORE DELLA PIATTAFORMA DI WEBTESTING.**